组织关系转接

用户登录系统后，在系统首页点击【组织关系转接】进入组织关系转接管理子系统，该子系统主要用于办理组织关系转接业务，实现组织关系的线上变更、记录、查询、统计功能。



【组织关系转接】因登录的业务管理员角色不同，显示的栏目也有所不同。

基层党委业务管理员能看到的功能页面包括四个页签：

* 转出（含直接转出、转出审批、审批未通过、正在转接、转出历史五个栏目）
* 接收（含接收审批、正在转接、接收历史三个栏目）
* 支部间转接
* 工作督查

党支部业务管理员能看到的功能页面包括两个页签：

* 转出（含转出申请、审批未通过、正在转接、转出历史四个栏目）
* 接收（含党员接收、接收历史两个栏目）

### 转接权限类型说明

组织关系转接权限主要分为两种，即有权限（审批预备党员权限）和无权限。（军队和和非建库单位转接权限属于单独权限控制）

组织关系转接类型共分为5种，即跨省（系统）转接、省（系统）内转接、县（相当县一级）内转接、解放军、武装警察部队、其他非系统建库单位。

接下来按转接类型具体说明以下四类转接相关操作。

### 跨省（系统）转接

如需办理跨省（系统）转出，在【直接转出】或【转出申请】栏目，选择需要进行组织关系转接人员后，点击【下一步】进入转接详细信息维护页面。



在转接类型中选择“跨省（系统）转接”并选择省级区域，选择接收党组织（必选项）、填写接收党支部（选填项）。然后填写党员电子介绍信后，点击【生成转接路径】。



生成转接路径后，请核对转接路径生成是否正确，如正确无误请点击【确认发起】按钮正式发起转接并等待下一节点审批，该人员信息从转出申请或直接转出人员列表中转至正在转接人员列表中；若转接路径生成有误可点击【返回上一步】按钮修改转接信息。注意：请认真核对组织转接党员基本信息，查看转接关系路径是否正确。



检查系统生成的组织关系转接路径，如果是党支部或无审批权限的基层党委发起的转出，那么转接路径中下一个审批节点党组织，登录系统后在组织关系转接子系统【转出审批】中，可看到需要本级党组织审批的党员信息，点击【审批】即可审批该转接流程，同意后，数据进入“正在转接”栏目；审批不同意后，数据进入“审批未通过”栏目。



如果是具有审批权限的基层党委发起的转出，本级党组织即系统范围内转接审批最终节点。

转接路径中转出方末级节点审批通过后，转接路径中接收方在【接收审批】栏目点击审批或直接接收，如果是审批同意，还需要接收党支部在【党员报到】中报到。





### 省（系统）内转接、县（相当县一级）内转接

如需办理省（系统内）转接或县（相当县一级）内转接，在【直接转出】或【转出申请】栏目，选择需要进行组织关系转接人员后，点击【下一步】进入转接详细信息维护页面。



在转接类型中选择“省（系统内）转接”或“县（相当县一级）内转接”，还需选择接收党组织（省内或县内有审批权限的基层党委或党支部），填写党员电子介绍信后，点击【生成转接路径】。





生成转接路径后，请核对转接路径生成是否正确，如正确无误请点击【确认发起】按钮正式发起转接并等待下一节点审批，该人员信息从转出申请或直接转出人员列表中转至正在转接人员列表中；若转接路径生成有误可点击【返回上一步】按钮修改转接信息。注意：请认真核对组织转接党员基本信息，查看转接关系路径是否正确。



检查系统生成的组织关系转接路径，如果是党支部或无审批权限的基层党委发起的转出，那么转接路径中下一个审批节点党组织，登录系统后在组织关系转接子系统【转出审批】中，可看到需要本级党组织审批的党员信息，点击【审批】即可审批该转接流程，同意后，数据进入“正在转接”栏目；审批不同意后，数据进入“审批未通过”栏目。



如果是具有审批权限的基层党委发起的转出，本级党组织即系统范围内转出方审批最终节点。

转接路径中转出方末级节点审批通过后，转接路径中接收方在【接收审批】栏目点击【审批】或【直接接收】，如果是审批同意，还需要接收党支部在【党员报到】中报到。





在报到页面，填写党员报到信息，进行接收操作。



### 转出至解放军、武装警察部队

如需办理转出至解放军、武装警察部队，在【直接转出】或【转出申请】栏目，选择需要进行组织关系转接人员后，点击【下一步】进入转接详细信息维护页面。



在转接类型中选择“解放军、武装警察部队”，接收党组织默认显示部队，不可更改。然后填写党员电子介绍信后，点击【生成转接路径】。



生成转接路径后，请核对转接路径生成是否正确，如正确无误请点击【确认发起】按钮正式发起转接并等待下一节点审批，该人员信息从转出申请或直接转出人员列表中转至正在转接人员列表中；若转接路径生成有误可点击【返回上一步】按钮修改转接信息。注意：请认真核对组织转接党员基本信息，查看转接关系路径是否正确。



检查系统生成的组织关系转接路径，如果是党支部或无审批权限的基层党委发起的转出，那么转接路径中下一个审批节点党组织，登录系统后在组织关系转接子系统【转出审批】中，可看到需要本级党组织审批的党员信息，点击【审批】即可审批该转接流程，同意后，数据进入“正在转接”栏目；审批不同意后，数据进入“审批未通过”栏目。



如果是具有审批权限的基层党委发起的转出，本级党组织即系统范围内转接审批最终节点。

转接路径中转出方末级节点审批通过后，由本级党组织确认该党员通过纸质介绍信去接收方完成报到后，在【正在转接】栏目填写回执进行减员删除。



### 转出其他非系统建库单位

如需办理转出至其他非系统建库单位，在【直接转出】或【转出申请】栏目，选择需要进行组织关系转接人员后，点击【下一步】进入转接详细信息维护页面。



在转接类型中选择“其他非系统建库单位”，需填写接收党组织（必填项）。然后填写党员电子介绍信后，点击【生成转接路径】。



生成转接路径后，请核对转接路径生成是否正确，如正确无误请点击【确认发起】按钮正式发起转接并等待下一节点审批，该人员信息从转出申请或直接转出人员列表中转至正在转接人员列表中；若转接路径生成有误可点击【返回上一步】按钮修改转接信息。注意：请认真核对组织转接党员基本信息，查看转接关系路径是否正确。



检查系统生成的组织关系转接路径，如果是党支部或无审批权限的基层党委发起的转出，那么转接路径中下一个审批节点党组织，登录系统后在组织关系转接子系统【转出审批】中，可看到需要本级党组织审批的党员信息，点击【审批】即可审批该转接流程，同意后，数据进入“正在转接”栏目；审批不同意后，数据进入“审批未通过”栏目。



如果是具有审批权限的基层党委发起的转出，本级党组织即系统范围内转接审批最终节点。

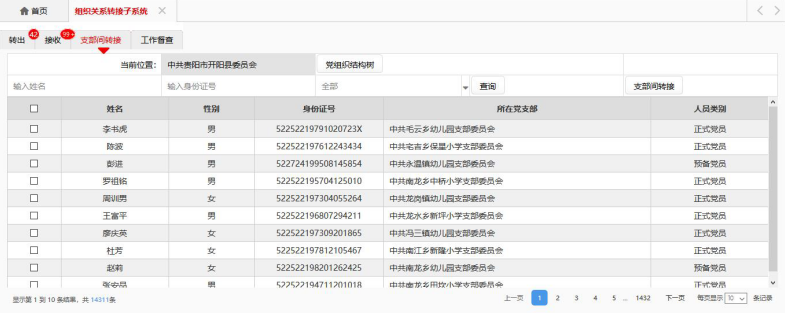
转接路径中转出方末级节点审批通过后，由本级党组织确认该党员通过纸质介绍信去接收方完成报到后，在【正在转接】栏目填写回执进行减员删除。



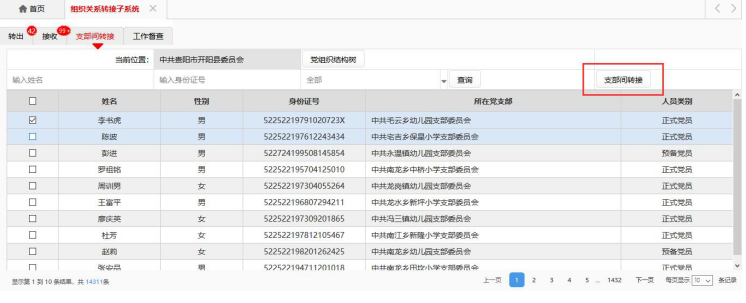
### 支部间转接

支部间转接指由基层党委业务管理员操作的支部间转接，即基层党委业务管理员直接将某党员调至另一支部，此操作无需经过审批流程。

进入支部间转接栏目，默认显示党员列表，可通过党组织结构树筛选党员，也可以通过姓名、身份证号、人员类别检索党员。在列表中选择需要转接党员，可以多选。



选中党员后，点击按钮【支部间转接】，打开支部间转接弹窗。



在支部间转接弹窗，点击图标1。



在选择接收党组织弹窗，可搜索、选择接收党组织，即选择要将党员转到的党支部。



选择党支部后，点击【确定】按钮，所选党员即转到该支部下，即完成支部间的转接。

