南京航空航天大学中层领导人员兼职审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 工号 |  | 单位 |  |
| 职务及职称 |  | □正职 □副职 |
| 已有兼职情况( 个) | 兼职单位及职务 | 审批单位 | 兼职起止年月 | 是否取酬 |
|  |  | 年 月— 年 月 |  |
|  |  | 年 月— 年 月 |  |
|  |  | 年 月— 年 月 |  |
|  |  | 年 月— 年 月 |  |
|  |  | 年 月— 年 月 |  |
| 申报兼职情况 | 兼职单位类别 | □社会团体 □基金会 □民办非企业单位 □企业 |
| 兼职单位及职务 |  |
| 兼职起止年月 |  年 月— 年 月（□首次 / □连任） |
| 是否有国境外背景 | □是 □否 | 是否取酬 | □是 □否 | 取酬金额 |  |
| 申请理由（本人填写）：申请人签字： 年 月 日 | 院级党组织意见：负责人签字： （公章） 年 月 日 |
| 外事部门意见（兼职单位有国境外背景）：负责人签字： （公章） 年 月 日 | 分管/联系校领导意见（正职领导人员）：负责人签字： （公章） 年 月 日 |
| 组织部门意见：负责人签字： （公章） 年 月 日 |

注：1.申请社会团体兼职的，需同时报送社会团体章程、法人登记证书副本复印件（或成立批文）、上一届理事会名单和本次兼职邀请函等；

2.申请企业兼职的，需同时报送营业执照副本的复印件和邀请函，并附表说明企业法人、注册资本及个人出资（持股）比例、企业成立日期、注册地、经营状态等。