南京航空航天大学中层领导人员兼职审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 工号 | |  | | 单位 | |  | | | | |
| 职务及职称 |  | | | | | | | | | □正职 □副职 | | |
| 已有  兼职  情况  ( 个) | 兼职单位及职务 | | | | 审批单位 | | | 兼职起止年月 | | | | 是否  取酬 |
|  | | | |  | | | 年 月— 年 月 | | | |  |
|  | | | |  | | | 年 月— 年 月 | | | |  |
|  | | | |  | | | 年 月— 年 月 | | | |  |
|  | | | |  | | | 年 月— 年 月 | | | |  |
|  | | | |  | | | 年 月— 年 月 | | | |  |
| 申报  兼职  情况 | 兼职单位类别 | | □社会团体 □基金会 □民办非企业单位 □企业 | | | | | | | | | |
| 兼职单位及职务 | |  | | | | | | | | | |
| 兼职起止年月 | | 年 月— 年 月（□首次 / □连任） | | | | | | | | | |
| 是否有国境外背景 | | □是 □否 | | 是否  取酬 | | □是 □否 | | 取酬  金额 | |  | |
| 申请理由（本人填写）：  申请人签字：  年 月 日 | | | | | 院级党组织意见：  负责人签字：  （公章）  年 月 日 | | | | | | | |
| 外事部门意见（兼职单位有国境外背景）：  负责人签字：  （公章）  年 月 日 | | | | | 分管/联系校领导意见（正职领导人员）：  负责人签字：  （公章）  年 月 日 | | | | | | | |
| 组织部门意见：  负责人签字：  （公章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | |

注：1.申请社会团体兼职的，需同时报送社会团体章程、法人登记证书副本复印件（或成立批文）、上一届理事会名单和本次兼职邀请函等；

2.申请企业兼职的，需同时报送营业执照副本的复印件和邀请函，并附表说明企业法人、注册资本及个人出资（持股）比例、企业成立日期、注册地、经营状态等。