干部本人、家庭成员及重要社会关系信息采集表

姓名： 工作单位及职务： 手机号码：

出生年月： 籍贯： 出生地： 熟悉专业/特长：

身份证号码： 填写时间：2018年×月×日

|  |  |
| --- | --- |
| 本人有关信息 | 家庭成员及重要社会关系 |
| 学历学位 | 全日制 |  | 毕业院校系及专业 |  | 关系 | 姓名 | 称谓 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
| 在 职 |  | 毕业院校系及专业 |  | 父母 |  |  |  |  |  |
| 政治面貌及加入党派时间 |  | 参加工作时间 |  |  |  |  |  |  |
| 专业技术职务 | 从获得初级职称开始填起。1997.05.21 助教；2003.05.19 讲师；…… | 配偶及子女 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 年度考核 | 2015： 2016： 2017：  |  |  |  |  |  |
| 获奖情况 | 填写市、厅级以上奖励。2011.03 ××××二等奖；…… | 重要社会关系 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 社会兼职情况 | 填写在学会、行业协会等社会兼职情况。 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：重要社会关系主要填写三代以内旁系血亲和近姻亲关系范围内的重要关系 本人签字：